昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购

招标文件

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

采购人: 昭平县教育和科学技术局

采购代理机构:四川同创建设工程管理有限公司

日 期: 2024年05月07日

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知及前附表	5
投标人须知前附表	
投标人须知则附表	
1. 总则	
2.资金来源	
3. 投标人资格条件	
4.投标费用	
5. 招标文件的组成	
6. 招标文件的澄清和修改	
7.投标价格	
8.投标文件编写注意事项	
9.投标文件的组成	
10. 投标有效期	
11.投标保证金	16
12.勘察现场和投标答疑	16
13.投标文件的份数和签署	16
14.投标文件的密封与标记	16
15. 投标截止期	17
16.投标文件的修改与撤回	17
17. 开标	17
18.评标机构	18
19.评标保密	18
20.评标办法: 见第六章。	18
21.评标结果公示	18
22.中标通知书	18
23.合同协议书的签署	18
24.履约担保	19
25.其他	19
第三章 项目需求和说明	21
第四章 合同书(格式)	24
第五章 投标文件(格式)	30
第六音 评标办法	48

项目编号: ZPIKI2024 服字 1 号

第一章 招标公告

四川同创建设工程管理有限公司 关于昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购 (项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号) 公开招标公告

项目概况

<u>昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购</u>的潜在供应商应在全国公共资源交易平台 (广西贺州)http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hzggzy/获取招标文件,并于 2024 年 05 月 28 日 9 点 00 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购

预算金额: /

采购需求:本项目拟供货的昭平县各中小学校分成 A、B、C 三个标段,通过公开招标方式确定 3 家供应商提供货物配送服务;投标人可就上述多个分标进行投标,但同一投标人只允许中一个标段(如某投标人在前一个标段成为第一中标候选人时,其在后的标段可以参与评审,但无论等分及排名情况如何都不再被作为中标候选人推荐),本项目开、评标顺序为 A 分标 \rightarrow B 分标 \rightarrow C 分标,如需进一步了解详细内容,详见招标文件。

合同履行期限: 3年

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无;
- 3. 具备经营本次采购货物资格(具有有效的《食品经营许可证》或仅销售预包装食品经营备案证明 材料);
- 4. 供应商应未在"信用中国"网站(www. creditchina. gov. cn)、中国政府采购网(www. ccgp. gov. cn)等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(以评标阶段通过"信用中国""中国政府采购网"网站查询的结果为准);
- 5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的采购活动。

三、获取招标文件

- 1. 凡有意参加投标者,请于本项目《招标公告》发布之时起至本项目投标截止时间前自行登录全国公共资源交易平台(广西贺州)http://ggzy. jgswj. gxzf. gov. cn/hzggzy/下载《招标文件》。
- 2. 招标文件编制成本费每个投标人收取 300 元整,在递交投标文件的同时现场向招标代理机构缴纳, 否则不予接受投标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间: 2024年05月28日9点00分(北京时间); 地点: 贺州市公共资源交易中心交易大厅(贺州市鞍山西路83-1号四楼)。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

- 1. 本项目需要落实的政府采购政策: 《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141号)等相关法律法规。
- 2. 投标保证金(人民币): A 分标: 叁万元整(Y30000.00); B 分标: 叁万伍仟元整(Y35000.00); C 分标: 叁万伍仟元整(Y35000.00)。

中小微企业无需提交投标保证金(提供有效的《中小企业声明函》)。

投标保证金的缴纳方式:可以支票、本票、汇票、转帐(电汇)或者金融机构、担保机构出具的保函、担保、保险等非现金形式提交。采用转账或电汇方式的,必须从投标人的基本账户转账或电汇到以下指定的投标保证金专用账户:

A 分标: 叁万元整 (¥30000.00) 保证金缴纳账户:

开户名称: 贺州市公共资源交易中心

开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部

账 号: 94500901000883888802794

B分标: 叁万伍仟元整(Y35000.00)保证金缴纳账户:

开户名称: 贺州市公共资源交易中心

开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部

账 号: 94500901000883888802795

C 分标: 叁万伍仟元整(Y35000.00)保证金缴纳账户:

开户名称: 贺州市公共资源交易中心

开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部

账 号: 94500901000883888802796

- 3. 发布媒介: 中国采购与招标网(https://www.chinabidding.cn/)、招标网(https://www.zhaobiao.cn/)、全国公共资源交易平台(广西贺州)(http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hzggzy/)。
 - 4. 监督部门: 昭平县教育党工委纪检监察室(联系电话: 0774-6699772)。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 昭平县教育和科学技术局

地址: 贺州市昭平县昭平镇西宁中路 35 号

联系人及电话: 李庆杰, 0774-6697370

2. 采购代理机构信息

名 称: 四川同创建设工程管理有限公司

地址: 贺州市八步区东园巷 200 号

联系人及电话:刘群庆,0774-5133583

3. 项目联系方式

项目联系人: 刘群庆

电话: 0774-5133583

采购人: 昭平县教育和科学技术局

采购代理机构: 四川同创建设工程管理有限公司

2024年05月07日

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

第二章 投标人须知及前附表

投标人须知前附表

ייויאנ	技術人须知則附表				
项号	条款号	条款名称	编列内容		
			采购人名称: 昭平县教育和科学技术局		
1	1. 1	采购人	地址: 贺州市昭平县昭平镇西宁中路 35 号		
			联系人及电话: 李庆杰, 0774-6697370		
			采购代理机构:四川同创建设工程管理有限公司		
			地 址: 贺州市八步区东园巷 200 号		
2	1.1	采购代理机构	邮 编: 542899		
			联系人及电话:刘群庆,0774-5133583		
3	1. 1	项目名称	昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购		
4	1. 1	项目概况	详见招标文件第三章。		
5	1. 1	承包方式	/		
6	1. 1	招标范围	本项目拟供货的昭平县各中小学校分成 A、B、C 三个标段,通过公开招标方式确定 3 家供应商提供货物配送服务;投标人可就上述多个分标进行投标,但同一投标人只允许中一个标段(如某投标人在前一个标段成为第一中标候选人时,其在后的标段可以参与评审,但无论等分及排名情况如何都不再被作为中标候选人推荐),本项目开、评标顺序为 A 分标→B 分标→C 分标,如需进一步了解详细内容,详见招标文件。		
7	1.1	合同履行期限	3年		
8	2	资金来源	自筹资金。		
9	3. 1	投标人资格条件	1. 供应商满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:无; 3. 具备经营本次采购货物资格(具有有效的《食品经营许可证》或仅销售预包装食品经营备案证明材料); 4. 供应商应未在"信用中国"网站(www. creditchina. gov. cn)、中国政府采购网(www. ccgp. gov. cn)等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(以评标阶段通过"信用中国""中国政府采购网"网站查询的结果为准);		

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

			5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,
			不得参加同一合同项下的采购活动。
10	20. 1	资格审查方式	资格后审
11	12. 1	踏勘现场	投标人自行组织
			招标文件澄清发布方式:在招标公告发布的同一媒介上发布;
			投标人确认收到澄清或者修改的方式:澄清文件在发布之日起,视为
12	6	澄清与答疑	投标人已收到该澄清。投标人未及时关注采购人在网站上发布的澄清
			文件造成的损失,由投标人自行负责。
			纸质投标文件的组成部分:资格审查部分、商务标部分、技术标部分。
			一、资格审查部分:
			(1) 法定代表人身份证明书原件(必须提供);
			(2) 法定代表人授权委托书原件 (委托代理时必须提供) ;
			(3) 投标人参加此次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法
			记录的书面声明 (必须提供,并加盖投标人单位公章) ;
			(4) 投标保证金证明材料(附:①金融机构、担保机构出具的保函
			(担保)、支票、本票、汇票或投标保证金银行转账(电汇)底单复
			印件,②投标人基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》凭证复
1.0	0.1	构成投标文件的	印件(必须提供,并加盖投标人单位公章);
13	9.1	材料	(5) 投标人有效的法人营业执照、《食品经营许可证》或仅销售预
			包装食品经营备案证明材料复印件(必须提供,并加盖投标人单位公
			章);
			(6) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的纳税
			完税证明或税务部门出具的无需缴纳证明的证明材料复印件(注册、
			登记或者备案时间至提交投标文件截止时间不足一个月的投标单位
			无需提交证明材料;对于依法免税的投标人,应提供依法免税的相应
			文件证明) (注册、登记或者备案时间满三个月的的投标单位必须提
			供,并加盖投标人单位公章);
			(7) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的依法

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

一次口名	7m J. Zi Ji	AJ2024 版子 1 亏	
			缴纳社会保障金的证明材料(对于从注册、登记或者备案时间起到提
			交投标文件截止时间为止不足要求月份的投标人,只需提交注册、登
			记或者备案月份至所要求最近月份的证明材料;对于依法不需要缴纳
			社会保障金的投标人,应提供依法不需要缴纳社会保障金的相应文件
			证明)(必须提供,并加盖投标人单位公章);
			(8) 投标人的 2022 (或 2023) 年度经会计师事务所(或审计机构)
			审计的财务报告复印件或基本账户开户银行为投标人出具的资信证
			明复印件(必须提供,并加盖投标人单位公章);
			(9) 投标人认为必要提供的声明文件或证明材料。
			二、商务标部分:
			(1) 投标函;
			(2) 技术规格偏离表;
			(3) 商务要求偏离表;
			(4)投标人认为必要提供的声明文件或证明材料(如有时,可根据评
			标办法"商务标部分"要求提供);
			(5) 投标人认为需要提供的证明文件。
			三、技术标部分:
			(1) 货物保障措施;
			(2) 服务实施方案分;
			(3) 售后服务方案分;
			(4) 投标人可结合本项目的评标办法视自身情况自行提交相关证明
			材料。
14	10	投标有效期	60 日历天(从投标截止之日算起)
			投标保证金的金额: A 分标: 叁万元整(¥30000.00); B 分标: 叁
	15		万伍仟元整(Y35000.00); C分标: 叁万伍仟元整(Y35000.00)。
1.5		投标保证金	中小微企业无需提交投标保证金(提供有效的《中小企业声明函》)
15	11		投标保证金的形式:可以支票、本票、汇票、转帐(电汇)或者金融
			机构、担保机构出具的保函(担保)等非现金形式提交。
			采用金融机构、担保机构出具保函(担保)方式的,必须为无条件保

	1		T. C.
			函(担保),保函(担保)有效期不得低于投标有效期;采用银行转
			账、电汇方式的,必须从投标人的基本账户转账或电汇到以下指定的
			投标保证金专用账户;采用支票、本票、汇票方式的,出票人应为投
			标人(本票除外),收款人为采购人;不符合上述规定的,其投标文
			件按无效处理。
			A 分标: 叁万元整 (Y30000.00) 保证金缴纳账户:
			开户名称: 贺州市公共资源交易中心
			开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部
			账 号: 94500901000883888802794
			B分标: 叁万伍仟元整 (¥35000.00) 保证金缴纳账户:
			开户名称: 贺州市公共资源交易中心
			开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部
			账 号: 94500901000883888802795
			C 分标: 叁万伍仟元整(¥35000.00)保证金缴纳账户:
			开户名称: 贺州市公共资源交易中心
			开户银行:邮政储蓄银行贺州市分行营业部
			账 号: 94500901000883888802796
			投标保证金有效期:投标保证金有效期与投标有效期一致。
			退保证金电话: 0774-5268008
			纸质版(资格审查部分、商务部分、技术部分)正本:壹份,副本:
			陆份。
			是否需要提交电子版文档: 是。
			电子版文档份数: 壹份,投标人应将电子版形式的文件单独拷入 U
1.6	16 13.1 投标	投标文件份数	盘(或光盘)中,在U盘(或光盘)上标明公司名称(简称)。
10			电子版文档格式要求:按招标文件要求签字盖章后的投标文件(正本)
			彩色扫描件(包含资格审查部分/商务部分/技术部分),彩色扫描件
			为常见图片格式(PDF\JPG等)。
			备注:投标人拟参与两个或三个标段的投标时,按以上要求分别提
			供A、B、C标段各自的投标文件。
	l	<u> </u>	I.

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

			开标时间: 2024年 <u>05</u> 月 <u>28</u> 日 9 点 00 分;
			开标地点: 贺州市公共资源交易中心交易大厅(贺州市鞍山西路 83-1
			号四楼);
			开标会须验证以下证明材料,不能提供或提供不齐全的视为投标人
			不响应招标文件, 采购人在开标时当场否决其投标, 不得进入评标:
			1、法定代表人(持法定代表人身份证明书原件、本人二代居民身份
1.5	14.0		证原件及复印件)或其委托代理人(持法定代表人授权委托书原件、
17	14. 3	开标时间、地点	法定代表人身份证明书原件、法定代表人二代居民身份证复印件、本
			人二代居民身份证原件);
			2、金融机构、担保机构出具的保函(担保)原件或加盖单位公章的
			投标保证金银行转账(电汇)底单 复印件或支票、本票、汇票原件 ;
			(中小微企业提供有效的《中小企业声明函》原件)
			3、加盖单位公章的企业基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》
			凭证复印件。
			采购人的地址:
			采购人名称:
10	1.4	投标文件	(项目名称)
18	14	封套上写明	<u>资格审查部分/商务部分/技术部分/电子版文档</u> 投标文件
			投标人名称:
			在投标截止时间前不得开启。
19	20	评标方法	综合评分法
			本项目采用固定折扣系数报价, A、B、C 标段固定折扣系数均为 0.85,
20	7. 5	上限控制价	由投标人考虑各方面因素、风险,投标报价高于或低于固定折扣系
			数的,作无效投标处理。
			合同签订后五个工作日内,中标人须向采购人支付100000元或
BB	24. 1	履约担保	100000 元作为履约保证金(如中标人是中小企业的,履约保证金为
ממ	44. I	//反乡认7旦 木	100000元;如中标人是非中小企业的,履约保证金为100000元)。
			中标人没有履行本合同项下约定的责任和义务所需承担的违约金、赔

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: $\mathrm{ZPJKJ2024}$ 服字 1 号

			偿金及其他费用,采购人有权直接从履约保证金中扣除,履约保证金
			中不足以扣除的,采购人有权从任何一笔货款中扣除。剩余履约保证
			金(如有)自合同期满后由采购人无息返还给中标人。项目履约保证
			金转入以下指定账户:
			账户名称: 昭平县教育和科学技术局
			开户银行:广西昭平农村商业银行营业部
			银行账号: 4176012060000019
22	25. 1	质疑受理部门及质疑函接收方式	质疑函接收方式:由供应商法定代表人(负责人)(持法定代表人身份证明书原件及本人二代居民身份证原件)或其授权委托代理人(持法定代表人(负责人)授权委托书原件、法定代表人(负责人)身份证明书原件、法定代表人(负责人)二代居民身份证复印件、本人二代居民身份证原件及复印件)将符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规定的质疑函原件递交至以下地址:受理部门:四川同创建设工程管理有限公司联系电话:0774-5133583通讯地址:贺州市八步区东园巷200号
23	25. 2	投诉受理部门	受理部门: 昭平县教育党工委纪检监察室 联系电话: 0774-6699772
24		评标委员会组成	评标委员会构成: 7人,其中采购人代表 2人,专家 5人。 评标专家确定方式:随机抽取。 评标专家分工:分技术组、商务组。其中,采购人代表参加技术组 2 人、商务组 0人;抽取的技术组专家 2人、商务组专家 3人。 评标专家确定方式:随机抽取。
25	甘仙	中标候选人	每个标段各3家
0.0	其他	中标人	是否授权评标委员会确定中标人:是
26		(中标供应商)	每个标段中标人: 1家
0.7		中标单位	招标代理费: 本项目的招标代理费为每家中标供应商 50000 元; 由中
27		相关费用	标供应商在领取中标通知书时,一次性向采购代理机构支付。
28		解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明; 如有不明确或不一致, 构成合同文件组成内容的, 以合同文件约定内容为准, 且

			以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释;除招标文件中有特别
			规定外,仅适用于招标投标阶段的规定,按招标公告、投标人须知、
			评标办法、投标文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事
			项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;同一组成文件不
			同版本之间有不一致的,以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍
			不能形成结论的,由采购人负责解释。
			法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人;
			其他组织主要包括合伙企业、民办非企业单位、个体工商户等。
			如供应商为企业法人、合伙企业或个体工商户的,应具有登记管理机
			关核发的有效的营业执照; 供应商为事业单位法人的, 应具有有效的
		计上式水井外加	事业单位法人证书; 供应商为社会团体法人, 应具有登记管理机关核
		法人或者其他组	发的有效的社会团体登记证书; 供应商为民办非企业单位的, 应具有
		切的营业执照等 证明文件	登记管理机关核发的有效民办非企业单位登记证书; 供应商为非企业
00			专业服务机构的,应具有执业许可证等证明文件。
29			"其他组织"可以参加政府采购活动,但法人的分支机构由于其不能
			独立承担民事责任,不能以分支机构的身份参加政府采购,只能以法
			人身份参加。但银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情
			况的除外。
			本文所指的"法定代表人(负责人)"包括企业法人、机关单位法人、
		法定代表人(负	事业单位法人、社会团体法人的法定代表人,合伙企业的执行事务合
		责人)	伙人,民办非企业单位的法定代表人或单位负责人,个体工商户的经
			营者等代表单位行使职权的主要负责人。
			查询渠道: "信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府
			采购网(www.ccgp.gov.cn)。
20		供应商信用信息	查询时间:资格审查阶段。
30		查询	查询记录和证据留存方式:打印查询结果网页界面。
			信用信息使用规则:经查询,被列入失信被执行人、重大税收违法案
			 件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,资格审查不通

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

过。 备注 :如本项目接受联合体投标的,对所有联合体成员进行信查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良录。 本文所指中小企业系指《政府采购促进中小企业发展管理办》库(2020)46号)中规定的中小企业;	上信用记 上信用记 去》(财
查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良录。 本文所指中小企业系指《政府采购促进中小企业发展管理办》	上信用记 上信用记 去》(财
录。 本文所指中小企业系指《政府采购促进中小企业发展管理办法	去》(财
本文所指中小企业系指《政府采购促进中小企业发展管理办法	
屋 (2020)46号)中规定的中小企业:	小小心
// 1 2 2 2 3 7 1 //B/CH3 1 3 EEE,	小心心
中小企业参加政府采购活动,应当出具符合《政府采购促进中	المالد و
发展管理办法》(财库(2020)46号)规定的《中小企业声	明函》,
小微企业 小微企业 否则不得享受相关中小企业扶持政策。《中小企业声明函》格	f式见第
六章。	
备注:供应商可通过国务院客户端和工业和信息化部网站上'	'中小企
业规模类型自测小程序"识别企业规模类型。	
本文所指残疾人企业应满足以下要求:	
	(策的通
31 知》(财库(2017)141 号)被划分为享受政府采购支持政策	色的残疾
残疾人企业 人福利性单位;	
(2)提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称	(产品).
或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非死	
利性单位注册商标的货物)。	
监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目	
对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属	
监狱企业 理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各均	
的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产复	设兵团
监狱管理局、戒毒管理局的企业。	
指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销设 32 重大违法记录	可证或
者执照、较大数额罚款等行政处罚。	
中小企业划分标	

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

	准所属行业	
1		

项目编号: ZPIKI2024 服字 1 号

投标人须知

1. 总则

- 1. 项目概况:
- 1.1 项目的说明见投标须知前附表(以下称"前附表")第1项至第7项所述。
- 1.2 上述项目按照相关法律、法规,现通过公开招标来择优选定各标段一家供应单位。

2. 资金来源

2.1 采购人的支付来源通过前附表第8项所述的方式获得,按合同规定支付。

3. 投标人资格条件

- 3.1 投标人必须满足前附表第9项相应的投标人资格条件。
- 3.2 排除投标人的准则如下:
- 3.2.1 投标人不符合《投标须知前附表》或者法律法规规定的资质范围和等级;
- 3.2.2 投标人为本项目采购人、采购代理机构或者与上述单位有隶属关系、关联关系或者其他利害关系;
- 3.2.3 投标人已收到破产申请或已明显无力清偿债务;
- 3.2.3 投标人由于商业或职业行为已判决为触犯刑法;
- 3.2.4 投标人在商业或职业过程中具有严重渎职行径;
- 3.2.5 投标人没有履行法律规定的完税义务及关于社会保障体系规定的支付义务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何,采购人对上述费用不负任何责任。

5. 招标文件的组成

5.1 招标文件包括:招标公告、投标人须知及前附表、项目需求和说明、合同条款、评标办法、投标文件(格式)及有按本须知第12条发出的澄清答复或补充、更改通知和补遗文件等。

6. 招标文件的澄清和修改

- 6.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向采购人提出,以便补齐。
- 6.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前,以"投标人须知前附表"规定形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
- 6.3 投标人确认收到澄清或修改的方式见"投标人须知前附表"。

7. 投标价格

7.1 投标报价依据采购人要求,在保证项目质量的前提下,投标单位应根据自身企业情况进行报价。

- 7.2 投标报价包括完成招标范围内所有工作内容等费用,采购人不再支付中标费以外的任何费用。
- 7.3 投标报价为按基准价折扣系数报价,投标人应在投标函上标明折扣系数。

投标文件如出现计算或者表达上的错误,修正错误的原则如下:

- (1) 投标函总报价与投标报价表总报价不一致的,以投标函为准;
- (2) 投标文件的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价,投标人同意并签字确认后,调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价,则其投标将作为无效投标处理。

- 7.4 投标货币:采用人民币表示。
- 7.5 在最终报价表中所填报的货物内容如存在有漏项的情况且在评标时被接受,则将被认定为该遗漏项已包含在最终报价中,中标人在供货时应按招标文件及最终中标结果的要求完整提供货物,投标人对其漏报的货物不追加任何货款。
- 7.6 投标价指货物、随配附件、备品备件、工具、货物运抵指定交货地点的各种费用、售后服务、税金 及其它所有成本费用的总和。

8. 投标文件编写注意事项

- 8.1 投标人应认真阅读招标文件,按照招标文件的要求编制投标文件。如果没有按照招标文件要求提交投标文件,没有对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应,该投标将被拒绝。
- 8.2 招标文件提出的实质性要求和条件是指本招标项目所涉及的价格、服务及其它要求、合同条款等内容。
- 8.3 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构所有来往函电统一使用中文(特别规定除外)。
- 8.4 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外,一律使用法定计量单位。

9. 投标文件的组成

- 9.1 投标文件应包括下列内容:
 - (1) 资格审查部分: 具体材料见"投标人须知前附表";
 - (2) 商务部分: 具体材料见"投标人须知前附表";
 - (3) 技术部分: 具体材料见"投标人须知前附表"。
 - (4) 电子版文档: 具体材料见"投标人须知前附表"。
- 9.2 招标文件"第五章 投标文件格式"有规定格式要求的,投标人应按照采购代理机构提供的投标文件格式和顺序自行编制投标文件,表格可以按同样格式扩展。

10. 投标有效期

- 10.1 投标文件在投标人须知前附表第14项所列的日历天内有效。
- 10.2 在原定投标有效期满之前,如果出现特殊情况,采购人可以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求。投标人须以书面形式予以答复。同意延长投标有效期的投标人不允许修改其投标文件。在延

长的投标有效期内,本须知第11条仍然适用。

11. 投标保证金

- 11.1 投标人应按前附表第 15 项的规定提交投标保证金,此投标保证金作为投标文件的一个组成部分。对于未能按要求提交投标保证金的投标人,采购代理机构将视为不响应投标文件而予以拒绝。
- 11.2 对于未能按要求提交投标保证金的投标人,采购代理机构将视为不响应投标文件而予以拒绝。
- 11.3未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出后5个工作日内退还。
- 11.4 如投标人有下列情况, 其投标保证金将不予以退还:
- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤销投标文件的;
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的;
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外,中标投标人不与采购人签订合同的;
- (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (5) 法律法规规定的其他情形。

12. 勘察现场和投标答疑

- 12.1 投标人可自行对项目实施场地和周围环境进行勘察,以获取须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的资料。勘察现场所发生的费用由投标人自己承担。
- 12.2 采购人向投标人提供的有关项目的资料和数据,是采购人现有的能为投标人所利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。
- 12.3 投标人提出的与投标有关的任何问题均应在招标文件发售截止之日起7个工作日内时间内,用当面递交、传真或电报书面通知采购代理机构,其他方式为无效。采购代理机构将以本章第6条规定形式予以答复。如果投标人在规定的时间内提出的问题未得到采购代理机构书面解答的,应立即以书面形式报告采购管理机构,否则,将视为提出的问题不再需要答复。
- 12.4招标补遗文件包括所有问题和答复,将迅速提供给所有获得招标文件的投标人。

13. 投标文件的份数和签署

- 13.1 投标人按本须知第9条的规定,编制一份投标文件"正本"和前附表第16项所述份数的"副本",并标明"投标文件正本"和"投标文件副本"。投标文件正本和副本如有不一致之处,以正本为准。
- 13.2 投标文件纸质版正本与副本均应使用不褪色的墨水打印或书写,装订成册。招标文件中规定签字或盖章处由投标人法定代表人(负责人)或授权委托代理人亲自签署或加盖印鉴,同时加盖单位公章。副本可以是正本的复印件。
- 13.3 全套投标文件应无涂改和行间插字,除非这些删改是投标人造成的必须修改的错误,但修改处应由投标文件签字人签字证明并加盖公章,否则修改无效。

14. 投标文件的密封与标记

14.1 投标人应将投标文件的资格审查部分、商务部分、技术部分、电子版文档分别密封在四个密封袋

- 内,密封袋上清楚地标明"资格审查部分"或"商务部分"或"技术部分"或"电子版文档"。提交投标文件时应为四个密封袋,投标文件密封袋的封口处应**加盖投标人法人单位公章以示密封**,在外层包封上标记的内容见投标人须知前附表。
- 14.2 包封外都应加盖单位公章, 若外层包封没有加盖公章或破损严重, 采购代理机构将拒收。
- 14.3 投标文件递交至前附表第17项所述的单位和地址。

15. 投标截止期

- 15.1 投标人应在前附表第17项规定的日期和时间之前将投标文件递交给采购代理机构。
- 15.2 采购代理机构可以按本须知第6条规定的以补充通知方式,酌情延长递交投标文件的截止时间。在上述情况下,采购代理机构与投标人在投标截止时间以前拥有的全部权力、责任和义务,将适用于延长后新的投标截止时间。
- 15.3 采购代理机构将拒收在投标截止时间以后送到的投标文件。

16. 投标文件的修改与撤回

- 16.1 投标人可以在递交投标文件以后,在规定的投标截止时间之前,以书面形式向采购代理机构递交 修改或撤回其投标文件的通知,但在投标有效期内撤销其投标文件的,投标文件做无效处理,且其投标 保证金不予退还。
- 16.2 投标人的修改通知,应按本须知第14条、第15条规定编制、密封、标志和递交(在包封标明"修改"或"撤回"字样)。

17. 开标

- 17.1 采购人将于前附表第 17 项规定的时间和地点举行开标会议,参加开标的投标人法定代表人(负责人)或其授权委托代理人应签名报到,以证明其出席开标会议,并携带有效证明材料前往,以证实其身份。
- 17.2 开标会议由采购代理机构组织并主持。
- 17.3 投标文件有下列情况之一者采购代理机构将拒绝接受其投标文件:
- 17.3.1 投标文件未密封及未按规定密封及标记;
- 17.3.2 投标人的法定代表人(负责人)或其授权委托代理人未参加开标会议的;
- 17.3.3 投标截止时间以后送达的投标文件;
- 17.3.4 其它法律、法规规定的其它情形。
- 17.4 开标会议程序
- 17.4.1 由主持人宣布开标会议开始,介绍到会人员;
- 17.4.2 检验投标人证件;
- 17.4.3 各投标单位检验投标文件密封情况是否与递交时保持一致,投标人及检验人员对其结果签字确认; 17.4.4 启封投标文件,检查投标文件的份数是否符合招标文件的要求;

- 17.4.5 唱标: 随机唱出投标人的投标报价及其他采购代理机构认为需要宣读的其他事项;
- 17.4.6 唱标报价完毕后, 主持人宣读在评标期间的有关事项, 然后宣布开标会结束;
- 17.5公开招标采购项目开标结束后,采购人依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的,不得评标。

18. 评标机构

- 18.1 评标工作由评标委员组成的评标委员会负责。
- 18.2 评标委员会应独立、公正、公平地工作,任何单位和个人不得干预其正常工作。
- 18.3 开标、评标全过程由相关监督部门组成的监督小组进行监督。

19. 评标保密

- 19.1 评标全过程内容和对投标文件的评分结果,不得向投标人和与该过程无关的其他单位和个人泄露。
- 19.2 投标人对采购人和评标委员会施加影响的任何行为,都将被取消投标资格。
- 20. 评标办法: 见第六章。

21. 评标结果公示

- 21.1 自中标人确定之日起2个工作日内,发出中标通知书,并在发布招标公告的同一网站上公告中标结果,公示期为1个工作日。投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的,可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或受托代理机构提出质疑。采购人或本采购代理机构未在规定时限内答复的,投标人或者其他利害关系人可向监督管理部门提出投诉。
- 21.2 投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的,可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或受托代理机构提出质疑,逾期将不再受理。采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

22. 中标通知书

- 22.1 在发出中标结果公告的同时发出中标通知书。
- 22.2 中标通知书为合同的重要组成部分。
- 22.3 采购代理机构应及时将未中标的结果通知其他投标人。

23. 合同协议书的签署

- 23.1 中标的投标人应在中标通知书发出后30日内,由法定代表人(负责人)或其授权委托代理人到采购人所在地签订合同。
- 23.2 中标人若因自己的原因不能履约签订合同,采购人将取消其中标资格。
- 23.3 中标人被取消其中标资格后,采购人可以与第三中标候选人签订合同。
- 23.4 合同备案应提供以下资料:
- 23.4.1 合同;
- 23.4.2 中标通知书;

24. 履约担保

24.1 在签订合同前,中标人应按投标人须知前附表第 21 项规定的金额、形式向指定账户提交履约担保。 24.2 中标人不能按本章第 24 项要求提交履约担保的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还,给采购 人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

25. 其他

25.1 质疑

25. 1. 1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。重复提交的不再受理;提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。投标人提出质疑应当采用书面形式,应当按《政府采购质疑和投诉办法》的规定提交质疑函和必要的证明材料。

25.1.2 采购代理机构应当就采购人委托范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

25.2 投诉及投诉的书面要求

25. 2. 1 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向项目监督管理部门提出书面投诉。投诉事项应先提出质疑,没有提出质疑的,不予受理。

25.2.2 监督管理部门在处理投诉事项期间,可以视具体情况书面通知采购代理机构、采购人暂停采购活动。

25.2.3 投诉或质疑的书面要求:

投诉人提供的书面材料(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下内容:

- (1) 投标人的姓名或名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

质疑人提供的书面材料(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下内容:

- (1) 投诉人和被投诉人的姓名或名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;
- (3) 具体、明确的投诉事项与投诉事项相关的投诉请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据:

(6) 提出投诉的日期。

投标人为自然人的,应当由本人签字,投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

如不按以上规定质疑或投诉的, 视为无效投诉, 不予受理。

质疑联系部门: 四川同创建设工程管理有限公司

质疑联系人: 刘群庆 联系电话: 0774-5133583

通讯地址: 贺州市八步区东园巷 200 号

25.3 解释权

本招标文件是根据国家有关规定和参照国际惯例编制,解释权属本采购人。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

第三章 项目需求和说明

一、本项目招标范围: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购

二、具体拟配送学校如下表:

	序号	学校名称	包含区域
	1	昭平中学	
A L- ren	2	昭平县第二高级中学	县城、昭平镇、
A 标段	3	昭平县第四中学	文竹镇、仙回乡 三个乡镇中小
	4	昭平县职业技术学校	学
	5	昭平县昭平镇中学	

	序号	学校名称	包含区域
	1	昭平县北陀中学	
	2	昭平县富罗中学	富罗镇、北陀
B 标段	3	昭平县马江中学	镇、马江镇、木
	4	昭平县古袍中学	格乡、五将镇五 个乡镇中小学
	5	昭平县木格中学	フ 映 中 小 子
	6	五将中学	

	序号	学校名称	包含区域
C 标段	1 昭平县走马民族中学		
	2	黄姚中学	黄姚镇、樟木林 镇、凤凰乡、走 马镇四个乡镇 中小学
	3	樟木林中心小学	
	4	樟木林中学	
	5	凤凰中学	
	6	巩桥中学	

三、拟配送货物要求内容

本次采购主要配送是包装和散装食品、乳制品、日化用品、文体用品、纸制品、农副产品(瓜果等不能切割和加工售卖)。具体供货清单由需供货学校和供货商每三个月协定一次。

校园不配送烟酒、药物、自制熟食、快餐、自制生冷食品和高盐、高糖、高热量的"三高"等食品。

★四、基本技术及服务要求:

1. 主要为学校学生及教职工提供日常生活服务保障工作。本项目重点工作为学校学生及教职工提供商品的同时,保证所提供商品价格不高于周边生活超市(泰兴等昭平县内大型商业超市)的平均价格水平。

- 2. 服务能力
- 2.1 投标人所提交食品应符合国家有关标准及安全规定。交货验收时发现有污损、霉变、袋口(盒缝)开裂、自然破损由投标人在1天内免费更换。投标人需确保供应的商品无假冒伪劣。
- 2.2 供应商所提供配送各类商品,均采购自正规渠道,且保持长期的合作战略关系,供应商确保外部提供的过程、产品和服务符合销售服务质量要求。
 - 2.3 针对本项目供应商保证商品供应商拥有符合卫监部门的有效证明材料,各类证照齐全。
- 2.4符合保证食品安全所需的要求,运输过程中不得与有毒、有害物品一起运输,防止食品受到污染。
 - 3. 服务要求
 - 3.1每次配送商品,负责配合学校工作人员要求将货物码放整齐,码放商品原则先进先出。
 - 3.2 货物要配备齐全,每次送货时及时与验货人员沟通,根据售卖情况需求配送。
- 3.3 工作人员在装卸货品时要轻拿轻放。食品装车后要做到车不离人,人不离物,防止意外情况的 发生。
- 3.4 配送商品入库码放原则按照入库的先后次序、生产日期等分类分架,与地面、墙面保持规定距离,做到物品规整、摆放整齐。
 - 4. 禁止配送下列食品:
 - 4.1 不符合食品卫生标准和要求的食品;
 - 4.2 以假充真、以次充好的食品;
 - 4.3 未在显著位置上清晰标名生产日期、保质期的食品;
 - 4.4没有中文标签的进口食品;
 - 4.5 伪造或者变造生产日期、生产批号、安全使用期或者时效的食品;
- 4.6 伪造产地、伪造或者冒用他人的厂名、厂址、伪造或者冒用许可标志、认证标志、名优标志的 食品。
 - 4.7 货品有腐败变质现象;
 - 4.8 剩余保质期未有该商品保质期的三分之二以上:
 - 4.9 包装损坏;
 - 4.10 需冷藏、冷冻食品的温度同规格要求不一致的食品;
 - 4.11 未经国家卫生监管部门检验检疫合格的食品。

★五、商务条款:

- 1. 签订合同时间: 自中标通知书发出之日起 30 天内。
- 2. 合同履行期限: 3年。
- 3. 交货地点: 采购人指定地点。
- 4. 交货时间:本次采购货物为分批次配送进行,中标人在接到订单之日起1个工作日内与各学校相关负责人电话确认(电话号码签订合同时提供),并在接到订单之日起2个工作日内将该采购批次的全部货物送至各学校指定地点。
 - 5. 质量标准: 所有食品应符合国家和行业有关规定及标准。
- 6. 保证采购单位委托采购的货物能按采购单位要求的到货时间、品种、数量免费送至采购单位指定的地点,每次所订购货物的配齐率必须达到 97%以上(含 97%),否则投标无效。若未能按要求交货的,

则按合同约定支付违约金。

- 8. 投标报价(折扣系数):包含货物、随配附件、备品备件、运抵指定交货地点的各种费用和售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。
- 9. 货物质保期: 投标人拟供货物需保证货物在送达学校之日的剩余保质期仍具有规定保质期的三分之二以上(例如: 货物规定保质期为 180 天,则投标人拟供货物的剩余保质期需≥120 天)。
 - 10. 拟供学校的小卖部合同未到期的,需在合同结束后方才开始供货。
- 11. 投标人若未曾购买有食品安全方面的保险的,需承诺在中标之后要为已经供货的学校购买食品安全方面的保险。
 - 12. 货物的结算价格为: 各学校拟购商品的数量×拟购商品的基准单价×0.85。
- 13. 所有产品的基准单价由校方与中标人每三个月一起到昭平县城区周边生活超市(昭平县内泰兴等大型商业超市)后定价一次,**具体供货清单由需供货学校和供货商每三个月确定一次,**以各货物生产厂家公布的官方正价或建议零售价为参数,货物生产厂家没有市场指导价的可参考昭平县城区周边生活超市(昭平县内泰兴等大型商业超市)(促销特价商品除外)的商品价格为参数;如昭平县城区大型超市无此商品出售则参考昭平县城区各商店价格为参数。
- 13. 在特殊情况下,如市场供应价格不明确或无法查询,双方应共同寻找参考物标准,对该产品价格进行协商确定,双方签字确认价格。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

第四章 合同书(格式)

昭平县教育和科学技术局 采购合同书

合同名称:

项目编号:

签订合同地点:

签订合同时间:

项目编号: ZPIKI2024 服字 1 号

合同书

名称:

编号:

甲方: (采购人, 简称"甲方")

乙方: (中标供应商, 简称"乙方")

甲乙双方同意按下述条款和条件签署本合同书(以下简称合同):

一、合同文件

- (一)本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分且按以下排列顺序优先适用:
- 1. 项目需求和说明;
- 2. 中标通知书;
- 3. 投标人的投标文件及澄清文件;
- 4. 本合同书;
- 5. 甲、乙双方商定确认后的补充协议;
- 6. 合同基本条款。
- (二) 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

(三) 货物采购和服务内容

本合同所涉及的乙方应提供的货物和服务内容详见《项目需求一览表》中所列内容和"合同基本条款"。

(四) 合同金额

- 1. 中标折扣系数: 0.85
- 2. 基准单价的核定方式: 所有产品的基准单价由校方与中标人每三个月一起到昭平县城区周边生活超市(昭平县内泰兴等大型商业超市)后定价一次,具体供货清单由需供货学校和供货商每三个月确定一次,以各货物生产厂家公布的官方正价或建议零售价为参数,货物生产厂家没有市场指导价的可参考昭平县城区周边生活超市(昭平县内泰兴等大型商业超市)(促销特价商品除外)的商品价格为参数;

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

如昭平县城区大型超市无此商品出售则参考昭平县城区各商店价格为参数。

3. 合同最终结算金额=实际供货数量×基准单价×0. 85。实际供货数量以乙方实际送到各学校并验收

合格的货物为准,合同金额包括货物、随配附件、备品备件、运抵指定交货地点的各种费用和售后服务、

税金及其他所有成本费用的总和。

二、供货的对象范围

1. 按甲方文件约定的学校。

2. 如以后有新增寄宿制学校或原寄宿制学校需要新开设小卖部,由甲方与乙方协商处理。

三、配送期限

合同期为叁年,即从 20__年__月__日起至 20__年__月__日止。

四、履约保证金

合同签订后五个工作日内,乙方向甲方支付 200000 元或 100000 元作为履约保证金(如乙方是中小

企业的,履约保证金为 200000 元;如乙方是非中小企业的,履约保证金为 100000 元)。乙方没有履行

本合同项下约定的责任和义务所需承担的违约金、赔偿金及其他费用,甲方有权直接从履约保证金中扣

除,履约保证金中不足以扣除的,甲方有权从任何一笔货款中扣除。剩余履约保证金(如有)自合同期

满后由甲方无息返还给乙方。项目履约保证金转入以下指定账户:

账户名称: 昭平县教育和科学技术局

开户银行:广西昭平农村商业银行营业部

银行账号: 4176012060000019

五、进校食品价格核定

所有产品的基准单价由校方与中标人每三个月一起到昭平县城区周边生活超市(昭平县内泰兴等大

型商业超市) 后定价一次,**具体供货清单由需供货学校和供货商每三个月确定一次,**以各货物生产厂家

公布的官方正价或建议零售价为参数,货物生产厂家没有市场指导价的可参考昭平县城区周边生活超市

(昭平县内泰兴等大型商业超市)(促销特价商品除外)的商品价格为参数;如昭平县城区大型超市无

此商品出售则参考昭平县城区各商店价格为参数。按基准单价中标折扣系数: 0.85 最终核定进校商品价

格。

六、质量保证

(一) 乙方所提供的货物及服务必须符合国家规定的质量、卫生、安全标准,对所提供货物的质量、

卫生、安全承担全部责任。

(二)禁止一切问题物料进入甲方库房,在验收时发现以下问题的物料一律拒收(包括但不限于):

- 1. 不符合食品卫生标准和要求的食品;
- 2. 以假充真、以次充好的食品;
- 3. 未在显著位置上清晰标名生产日期、保质期的食品;
- 4. 没有中文标签的进口食品:
- 5. 伪造或者变造生产日期、生产批号、安全使用期或者时效的食品;
- 6. 伪造产地、伪造或者冒用他人的厂名、厂址、伪造或者冒用许可标志、认证标志、名优标志的食品。
 - 7. 货品有腐败变质现象;
 - 8. 剩余保质期未有该商品保质期的三分之二以上;
 - 9. 包装损坏;
 - 10. 需冷藏、冷冻食品的温度同规格要求不一致的食品;
 - 11. 未经国家卫生监管部门检验检疫合格的食品:
- (三) 乙方所提供的货品需经甲方抽检验收,但甲方在使用过程中发现有质量问题的,乙方必须给 予退换货品,所产生的一切责任由乙方承担。

七、验收

采购人对应的各学校组织有经验的人员对配送企业所供食品及时进行接收及现场验货, 检验不合格的产品, 有权拒收。具体验收方案、验收方法等由甲方对应的各学校按照国家有关法律法规、行业规范、学校内控管理制度和合同执行。

八、交货期及交货方式

- (一) 配送时间: 根据各学校送货通知的要求, 分批配送。
- (二) 配送方式: 根据各学校送货通知的要求, 分批配送。
- (三) 配送地点: <u>各学校指定地点。</u>

九、付款方式

每月结算 1 次货款(每个月中上旬结算上一个月的货款,如遇资金或者政策性变化等不可抗拒的原因则适当延期),根据送货单据、验收单及开具有效的增值税发票办理结算,由各学校与中标供货公司(企业)结算货款,直接拨付至配送供应公司(企业)的对公账户。

十、违约责任

乙方有下列行为之一的,根据其情节轻重将不予退还其部分或全部履约保证金,并可暂停或取消其 供应商协议供货资格,取消配送资格之日起,五年内不得参与我县中小学校食品及日用品类采购和配送:

- 1. 提供虚假材料的;
- 2. 提供虚假投标材料的;
- 3. 向政府采购监督管理部门、集中采购机构或采购人工作人员行贿或提供其他不正当利益的;
- 4. 中标后弃标、拒签供货合同或供货时无正当理由拒绝供货的;
- 5. 乙方供货价格高于市场上同类产品市场零售价格的,甲方限期责令乙方整改,乙方拒不整改的;
- 6. 严重违法违规,被食品安全监管部门或其它部门处罚的;
- 7. 虚开发票, 套取资金, 被纪委、监委、审计、财政、税务、发改、教育等部门查实的;
- 8. 因食品问题而发生学校食品安全事故,造成不良后果的;
- 9. 被县(区)市场监管局、农业农村局抽检食品发现存在严重质量问题的;
- 10. 被媒体曝光,造成不良影响的;
- 11. 合同期间被吊销或注销营业执照的;
- 12. 其他违反学校食堂食品原料采购配送规定,上级主管部门认定应退出的。
- 13. 乙方中标后未立即购买食品安全险的。

十一、其他要求

- (一) 乙方中标后必须立即购买食品安全险。
- (二)甲方有责任协助乙方与学校结算货款,协调乙方与学校的关系,监督和检查学校超市(小卖部)安全卫生情况。
- (三)当甲方有临时增加送货的需求时,乙方在接到通知后应派专人负责将采购人所需食品在 2 小时内送达指定地点,并派专人跟踪服务,保障采购人的需求。
- (四)除不可抗力外,乙方在合同期内不得以任何理由停止供货,如因停止供货,造成甲方产生保 障采购需求增加的所有费用由乙方承担。

十二、合同的修改

在本合同执行过程中,经甲、乙双方同意,可根据实际情况对本合同条款作适当变更。

十三、争议的解决

有关本合同的一切争议,甲乙双方应友好协商解决。如协商不能解决争议,则接受行业主管部门、 有关技术监督部门的协调或向昭平县人民法院提起诉讼解决。

十四、其它

(一)本合同未尽之事宜,可以经双方协商以补充协议的形式加以补充。补充协议与本合同具有同样的法律效力。

(二) 乙方须在合同签订后五天内向甲方提交一份完整的配送方案, 经甲方审定后方可执行。

十五、合同生效及其它

本合同双方签字盖章之日起生效,本合同一式陆份,甲乙双方各执贰份,其余贰份分别存档于本项目采购代理机构。

甲方: (盖章)	乙方: (盖章)
法定代表人:	法定代表人:
或委托代理人:	或委托代理人:
地址:	地址:
电话:	电话:
传真:	传真:
邮编:	邮编:
开户行:	开户行:
账号:	账号:
日期: 年 月 日	日期:年 月 日

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

第五章 投标文件(格式)

投标书封面格式

(正/副本)

(项目名称)

(项目编号:)

____标段投标文件

投标内容	容: <u>第</u>	<u> 怪格审查</u>	部分/商	<u> 务标音</u>	『分/ :	技术标部分	-
投标人:					(〔盖章〕	
法定代表	人或	授权委持	E人:			(签字)	
	日	期:	年	月	日		

项目编号: ZPIK J2024 服字 1 号

一、资格审查部分

目录

(应附有页码,由投标人自行编制)

- (1) 法定代表人身份证明书原件(必须提供);
- (2) 法定代表人授权委托书原件(委托代理时必须提供);
- (3) 投标人参加此次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(**必须提供,并加盖投标人单位公章**);
- (4) 投标保证金证明材料(附:①金融机构、担保机构出具的保函(担保)、支票、本票、汇票或投标保证金银行转账(电汇)底单复印件,②投标人基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》凭证复印件(必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (5)投标人有效的法人营业执照、《食品经营许可证》或仅销售预包装食品经营备案证明材料复印件 (必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (6) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的纳税完税证明或税务部门出具的无需缴纳证明的证明材料复印件(注册、登记或者备案时间至提交投标文件截止时间不足一个月的投标单位无需提交证明材料;对于依法免税的投标人,应提供依法免税的相应文件证明)(注册、登记或者备案时间满三个月的的投标单位必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (7) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的依法缴纳社会保障金的证明材料(对于从注册、登记或者备案时间起到提交投标文件截止时间为止不足要求月份的投标人,只需提交注册、登记或者备案月份至所要求最近月份的证明材料;对于依法不需要缴纳社会保障金的投标人,应提供依法不需要缴纳社会保障金的相应文件证明)(必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (8) 投标人的 2022(或 2023) 年度经会计师事务所(或审计机构)审计的财务报告复印件或银行为投标人出具的资信证明复印件(必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (9) 投标人认为必要提供的声明文件或证明材料。

(1) 法定代表人身份证明书(格式)

法定代表人身份证明书

单位名称:		
单位性质:		
地址:		
成立时间:年月日		
经营期限:		
姓名:	三龄:	职务:
系(投标人名称)的法定代表人。		
特此证明。		
后附: 法定代表人二代居民身份证复印件。		
法定代表人身份证号码:		
联系电话:		
投标人名称:	(加盖公章)	
日期: 年 月 日		

(2) 法定代表人授权委托书(格式)

法定代表人授权委托书

本授权书声明:我	(名字) 系	(投标人名称)	的法定代表人,现
授权(单位名称)	(姓名)	为我公司授权付	代理人, 以本公司名义参加
(采购人名称) 的的	(项目名称) (1	页目编号)的_	标段投标活动。授权代
理人在投标和合同招标过程中所签	签署的一切文件和处:	理与之有关的一切事务	,我均以承认。
授权代理人无转授权,特此授权。			
后附:委托代理人二代居民身份证	E复印件		
代理人:(签字)性别:	年龄:		
身份证号码:			
职务:			
投标人名称:		_(加盖公章)	
法定代表人:		(签字或盖章)	
法定代表人身份证号码:			
授权日期:年	月日		

(3) 投标人参加此次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的 书面声明

-	нП
声	ᄞ

致: (采购人)____

我公司郑重声明,在参加此次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录是 指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚), 我方保证上述信息的真实和准确,并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

投标人名称	く 加盖を	(章2:				
法定代表人	、或授权多	经托代 理	里人签气	浡:		
日期:	年	月_	目			

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

(4) 投标保证金证明材料(附:①金融机构、担保机构出具的保函(担保)、支票、本票、汇票或投标保证金银行转账(电汇)底单复印件,②投标人基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》凭证复印件;

如采用金融机构、担保机构出具的保函、格式如下。

(采购人名称):							
鉴于	(投标人名称)	_(以下称"	投标人"	')于	年	_月	目
参加(项目名称及项目编	<u> </u> 号)的	_标段招标的	的投标,_		(}	旦保人名君	称,_
<u>以下简称"我方")</u> 无条件地、	不可撤销地保证:	若投标人在	投标有效	女期内撤销	肖投标文件,	中标后	无正
当理由不与采购人订立合同,在	签订合同时向采购	7人提出附加	条件,不	按照招标	示文件要求技	是交履约位	保证
金,或者发生招标文件明确规定	可以不予退还投标	保证金的其	他情形,	我方承拉	旦保证责任。	收到你是	方书
面通知后,我方在7日内向你方	无条件支付人民币	f (大写) _			。本保區	函在投标 ²	有效
期内保持有效。要求我方承担保	证责任的通知应在	E投标有效期	内送达到	戈方。			
	担	·保人名称:				(盖单位)	章)
	法定代表人(单位	立负责人)或	战委托代:	理人:		(签	字)
		坩	也址:				
		邮政	编码: _				
			电话: _				
					年 月		
					- '/ '		

- 注: 1. 上述材料签字人员应亲笔签名,不得使用印章、签名章或其他电子制版签名,否则,视为无效。 上述材料为委托代理人签字时,需出具相应的授权委托书原件。
- 2. 允许投标人实际开具的格式与招标人提供的格式有所不同,但不得更改招标人提供的格式中的实质性内容。(如"收到你方书面通知后,我方向你方无条件支付"等情况视为实质性内容)。
 - 3. 投标人开具的保函(担保)的有效时间,必须确保在投标有效期内一直保持有效。

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: ZPIK I 2024 服字 1号

- (5) 投标人有效的法人营业执照、《食品经营许可证》或仅销售预包装食品经营备案证明材料复印件;
- (6) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的纳税完税证明或税务部门出具的无需缴纳证明的证明材料复印件(注册、登记或者备案时间至提交投标文件截止时间不足一个月的投标单位无需提交证明材料;对于依法免税的投标人,应提供依法免税的相应文件证明)(注册、登记或者备案时间满三个月的的投标单位必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (7) 投标人在提交投标文件截止时间前近半年内任意一个月的依法缴纳社会保障金的证明材料(对于从注册、登记或者备案时间起到提交投标文件截止时间为止不足要求月份的投标人,只需提交注册、登记或者备案月份至所要求最近月份的证明材料;对于依法不需要缴纳社会保障金的投标人,应提供依法不需要缴纳社会保障金的相应文件证明)(必须提供,并加盖投标人单位公章);
- (8) 投标人的 2022(或 2023) 年度经会计师事务所(或审计机构)审计的财务报告复印件或银行为投标人出具的资信证明复印件(必须提供,并加盖投标人单位公章);

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: ZPIK I 2024 服字 1号

(9) 投标人认为必要提供的声明文件或证明材料。 中小企业声明函(服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. <u>(标的名称)</u>,属于 <u>(采购文件中明确的所属行业)</u>; 承建(承接)企业为<u>(企业名称)</u>,从业人员___人,营业收入为___万元,资产总额为____万元,属于<u>(中型企业、小型企业、微型企业)</u>;
2. <u>(标的名称)</u>,属于 <u>(采购文件中明确的所属行业)</u>; 承建(承接)企业为<u>(企业名称)</u>,从业人员___人,营业收入为___万元,资产总额为___万元,属于<u>(中型企业、小型企业、微型企业)</u>;
......

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假、将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

残疾人福利性单位声明函(格式)

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

说明:本声明函主要供参加政府采购活动的残疾人福利性单位填写,非残疾人福利性单位无需填写。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

二、商务标部分

目录

(应附有页码,由投标人自行编制)

- (1) 投标函;
- (2) 技术规格偏离表;
- (3) 商务要求偏离表;
- (4) 投标人认为必要提供的声明文件或证明材料(如有时,可根据评标办法"商务标部分"要求提供);
- (5) 投标人认为需要提供的证明文件。

项目编号: ZPIKI2024 服字 1 号

(1)投标函

致:	(采购人名称)
	根据贵方(项目名称)招标文件,项目编号,正式授权下述
人_	<u>姓名和职务)</u> 代表投标人
本_	份。
	一、投标报价表
	二、售后服务承诺书
	三、资格证明文件和投标人须知要求投标人提交的全部文件。
	据此函,签字人兹宣布同意如下:
	1、按招标文件"项目需求和说明"和投标报价表,我方标段的投标报价为(折扣系
数)	。合同履行期限:。
	2、我方同意在投标人须知规定的截标日期起遵循本招标文件,在投标人须知规定的投标有效期满
之前	均具有约束力,并有可能中标。
	3、我方承诺已经具备本次参加采购活动的供应商应当具备的条件:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收的良好记录;
- (5)参加此项采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。
- 4、我方根据招标文件的规定,承担完成合同的责任和义务。
- 5、我方已详细审核招标文件,我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
- 6、如果在投标截止时间后的投标有效期内撤回投标或者有其他违约行为,我方的投标保证金可被 贵方全部没收。
 - 7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。
 - 8、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人。
 - 9、若贵方需要,我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
- 10、我方将严格遵守法律规定,供应商有下列情形之一的,处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一到三年内禁止参加采购人采购活动,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由工商行政管理机关吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:
 - (1) 提供虚假材料谋取中标的;
 - (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
 - (3) 与招标人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的;

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: ZP_JKJ2024 服字 1 号

- (4) 向招标人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
- (5) 在采购过程中与招标人进行协商谈判的;
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的正式通讯地址为:

地址:	邮政编码:
电话、传真或电传:	
开户名称:	
开户银行:	
帐号:	
法定代表人或委托代理人签名:	
投标人(盖单位公章):	
日期:	

注:未按照本投标函要求填报的投标函将被视为非实质性响应投标,从而导致该投标被拒绝。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

投标函附录 (格式)

项目名称:						
项目	1编号:	<u> </u>				
标段	号:标段					
序号	项目	内容	备注			
1	投标保证金	(人民币: 大写)(Y)				
2	投标报价(折扣系数)					
	合同履行期限					
3	(除特殊注明处外,"日"均					
J	指日历日,"月"均指自然月,					
	"年"均指365日历日)					
4	交货时间					
5	质量标准					
5	权利和义务	是否响应本招标文件第四章"合同书(格式)"相				
J	(X 个)	应约定:是() 否()				
6	投标有效期					
•••••						
N						
			,			
投标人	【名称(加盖公章):					
法定代表人或授权委托代理人签字:						
日期,	日期, 年 月 日					

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

(2) 技术规格偏离表(格式)

技术及服务偏离表

请逐条对应招标文件《项目需求和说明》中的"基本技术及服务要求"要求认真填写本表。若投标与招标要求无偏离时,请在偏离表中填写"无偏离"; 若投标优于招标要求无偏离时,请在偏离表中填写"正偏离"; 若投标产品低于招标要求无偏离时,请在偏离表中填写"负偏离")。

序号	招标要求	投标文件的响应情况	偏离说明
•••••			
N			

投标人名称(公章):	
法定代表人或授权委托代理人签字:	

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

(3) 商务要求偏离表(格式)

商务偏离表

项号	招标文件商务要求	投标文件的响应情况	偏离说明
1			
2			
3			
4			

法定代表人员	生定代表人或授权委托代理人签字:					
投标人名称	(公章)	:				_
日期:	年	月	日			

注:

- 1. 商务偏离表由供应商对照第三章"项目需求和说明"中的"**商务条款**"部分逐条实质性响应,并 作出偏离说明。
- 2. 偏离说明: 投标文件与招标文件商务要求相同的为无偏离, 高于招标要求的为正偏离, 低于招标要求的为负偏离。

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

(4) 投标人认为必要提供的声明文件或证明材料(如有时,可根据评标办法"商务标部分"要求提供)

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

(5) 投标人认为需要提供的证明文件

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

三、技术标部分

目录

(应附有页码,由投标人自行编制)

- (1) 货物保障措施;
- (2) 服务实施方案分;
- (3) 售后服务方案分;
- (4) 投标人可结合本项目的评标办法视自身情况自行提交相关证明材料。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

第六章 评标办法

一、评分办法前附表

条款名称		评审因素及标准				
	具有有	效的营业执照				
	具备经	营本次采购货物资格				
	未在"	信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.c	ecgp. gov. cn)			
	等渠道 为记录	被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重 名单	重违法失信行			
₩ ₩ ₩ ₩	具有有 提供)	效的法定代表人身份证明书原件、法定代表人授权委托书原件(委持	千代理时必须			
资格评审 标准	按招标文件规定提交了投标保证金					
	具有有	效的企业基本账户开户许可证或《基本存款账户信息》凭证				
	投标人	参加此次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声	明			
	纳税完	税证明或税务部门出具的无需缴纳证明的证明材料				
	依法缴	纳社会保障金的证明材料				
	具有20	22(或2023)年度经会计师事务所(或审计机构)审计的财务报告组	夏印件或银行			
	为投标人出具的资信证明复印件					
	投标有效期符合招标文件要求					
	合同履	行期限符合招标文件要求				
符合性评	投标内容符合招标文件要求					
审标准	投标函格式、内容符合招标文件要求					
	投标报价符合招标文件要求					
	投标文件的份数和格式符合招标文件要求,并按招标文件规定签章					
资格评审及符合性评审项中缺少任何一项或有任何一项不合格者其初步审查视为不合格,初步评审不						
合格的投标	人不再进	上入详细评审。				
评分内	容	评分标准	分值			
一、商务标	部分		满分28分			

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

1. 供应商购买有相关食品质量、安全方面保险(5分)

① 有购买的(得5分);② 没有购买的(得0分)

2. 项目从业人员(10分):

- 一档(2分): 投标人拟派本项目具有有效健康证及无犯罪记录的司机及配送员为5人以下的得2分;
- 二档(6分): 投标人拟派本项目具有有效健康证及无犯罪记录的司机及配送员为 5人-9人, 其中具有 B2及以上驾驶证人员 3人及以上的得 6分

的得8分;

三档(10分): 投标人拟派本项目具有有效健康证及无犯罪记录的司机及配送员为10人及以上其中具有B2及以上驾驶证人员2人及以上且至少有1人具有A级驾驶证的得10分

必须提供①配送司机的驾驶证复印件②投标人为相关人员购买社保的证明材料复印件(2023年1月以来连续3个月)或投标人与相关人员签订的劳务合同;③提供公安机关出具的无犯罪记录证明且在有效期内。以上材料缺少一样或有一样有合格则不予以计分。

服务保障能力

25 分

3. 运输能力(10分):

- (1) 自有车辆(自有车辆最高可得 10 分): ①投标人每投入一辆自有重型厢式货车(冷链车)得 4 分,最多 8 分;②投标人每投入一辆自有轻型厢式货车(冷链车)得 2 分,本项最高 8 分;③ 投标人每投入一辆自厢式货车得 1 分,本项最多 8 分。
- (2) 租赁车辆:①投标人每投入一辆租凭重型厢式货车(冷链车)得3分,最多6分;②投标人每投入一辆租赁轻型厢式货车(冷链车)得1.5分,本项目最高3分;③投标人每投入一辆租赁式货车得1分,最多8分。(如无投标人无自有冷链车辆投入则本项最高得8分)

注:①拟投入车辆为自有车辆的须附有效的车辆行驶证复印件;②非自有车辆的须附租赁合同复印件和有效的车辆行驶证复印件(租赁期必须覆盖整个项目服务期);③拟投入车辆前后左右彩色照片等,否则视为该车辆不属于投标人拟派本项目的固定使用车辆,不计入数量计算。

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

	本部分由商务组评委评审	
二、技术标部分		满分75分
货物保障措施	由技术组评委横向比较投标人编制的货物保障措施内容及相关证明送福各自评分,某投标人该评审项得分为各技术组评委给分之和的算术平均值,不提供货物保障措施的本项评审内容不得分。一档(10分):进货渠道、食品控制管理措施、检验检疫措施、货物质量标准管控措施、追溯方式等方面描述,未能满足招标文件要求,描述不完整。 二档(15分):进货渠道、食品控制管理措施、检验检疫措施、货物质量标准管控措施、追溯方式等方面描述较清晰,基本满足招标文件要求,但描述不够完整,可提供3个食品类产品稳定货源的证明材料复印件。 三档(20分):进货渠道、食品控制管理措施、检验检疫措施、货物质量标准管控措施、追溯方式等方面描述较清晰,企业质量责任认知清晰落实详细具体,满足招标文件要求,且描述完整,可提供5个食品类产品稳定货源的证明材料复印件。 四档(25分):进货渠道、食品控制管理措施、检验检疫措施、货物质量标准管控措施、追溯方式等方面描述清晰,企业质量责任认知清晰落实详细具体,满足招标文件要求,且描述完整,可提供5个食品类产品稳定货源的证明材料复印件。	满分75分 25分
服务实施方案分	述完整、详细可提供 8 个食品类产品稳定货源的证明材料复印件。 基本要求: 方案包括投标人拟派往本项目各岗位情况说明及人员配置; 食品储存方案; 紧急情况处理应急预案、企业质量、安全、教育责任; 具体配送实施计划及人员、安全、质量、档案、应急、考核、奖惩等制度 2. 评审标准: 服务方案完善性及实行可能性 一档(10分): 投标人提供的服务实施方案简单,对项目需求理解有偏差,方案有明显错误,方案内容包含有对项目实施要点、参与各学校小卖部建设具体内容、售前、售中、售后服务表述不清晰、不完整,组织人员、质量保证等方面的描述基本满足采购人要求,无具体措施。 二档(15分): 投标人提供的服务实施方案完整,对项目需求理解无偏差,方案无明显错误,方案内容包含有对项目实施要点、	25分

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

参与各学校小卖部建设具体内容、售前、售中、售后服务表述清晰、 完整,仓储场地、运输工具等配有图文描述及证明材料;在组织人 员、质量保证等方面的描述基本满足采购人要求,有具体措施。

三档(20分): 投标人提供的服务实施方案完整、详细,对项目需求有一定理解,方案内容包含有对项目实施要点、参与各学校小卖部建设具体内容、售前、售中、售后服务表述清晰、完整,仓储场地、运输工具等配有图文描述及证明材料;承诺在本项目中落实企业责任,并有具体的落实方案,同时具有基本要求中的全部规章制度,组织人员、增值服务(提供收银系统)等)等方面的描述满足采购人要求,有详细具体措施。

四档(25分): 投标人提供的服务实施方案详尽、科学、合理,对项目需求理解透彻,有针对性;方案内容包含有对项目实施要点、参与各学校小卖部建设具体内容、售前、售中、售后服务表述清晰、完整,仓储场地、运输工具等配有图文描述及证明材料;承诺在本项目中落实企业责任,并有具体的落实方案,同时具有基本要求中的全部规章制度,组织人员、增值服务(提供收银系统(收银系统包含软件及硬件部分,师生人数小于1000人的学校收银系统不少于1套,师生人数大于1000人的收银系统不少于2套)等)等方面的描述全面、详尽、可行,有时间进度表、项目实施人员框架图;措施具体有效可行。

由技术组评委横向比较投标人编制的服务实施方案内容各自评分,某投标人该评审项得分为各技术组评委给分之和的算术平均值,不提供服务方案的本项评审内容不得分。

一档 (10分):结合本项目特点、要求,只进行普通响应性售后服务,承诺简单、针对性、可操作性一般;

二档(15分):结合本项目特点、要求,协助各学校构建自营超市的方案一般,提供有少量设备等内容,在人员方面有简单的岗前培训等,学校售卖商品出现临期情况协助处理方案一般;,有较为详细的包括时效、安全、源头稳定、质量、责任追究等方面的承诺,方案具有针对性、适用性较好;

三档(20分):结合本项目特点、要求,售后服务方案较为详细,包括时效、安全、源头稳定、质量、责任追究、企业质量、安全、教育、环境责任认知清晰,能针对本项目实际提供具体的企业责任落实方案与教育责任落实承诺,协助各学校构建自营超市的方

售后服务方案分

25分

项目编号: ZPJKJ2024 服字 1 号

案优秀,有具体的协助措施,提供有具体的设备、软件等内容,有 详细的相关人员岗前培训、学校售卖商品出现临期情况有具体针对 措施等,过往实施的类似供货项目1个及以上(需提供相应证明材料),方案具有针对性、可操作性较好;

四档 (25分):结合本项目特点、要求,售后服务方案较为详细,包括时效、安全、源头稳定、质量、责任追究、企业质量、安全、教育、环境责任认知清晰,能针对本项目实际提供具体的企业责任落实方案与教育责任落实承诺,协助各学校构建自营超市的方案优秀,有具体的协助措施,提供有具体的设备、软件等内容,有详细的相关人员岗前培训、学校售卖商品出现临期情况有具体针对措施等,过往实施的类似供货项目1个及以上(需提供相应证明材料),售后服务方案较三档具有更强的针对性和可操作性。

由技术组评委横向比较投标人编制的售后服务方案内容按评 分标准各自评分,某投标人该评审项得分为各技术组评委给分之和 的算术平均值,不提供售后服务方案的本项评审内容不得分。

项目编号: ZPIKI2024 服字 1 号

评标办法和评标标准正文部分

1. 评标原则

1.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

2. 评标保密

- 2.1 本采购代理机构项目负责人宣读评标现场纪律要求,集中管理通讯工具,询问在场人员是否申请回避。
- 2.2 评标在严格保密的情况下进行,任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法和评标标准的确定,以及评标过程和结果。评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

3. 评标办法和评标标准

- 3.1 评标小组的组成:由招标单位代表在评标专家库中随机抽取的评标专家组成。评标委员会构成:7 人,其中采购人代表2人,评标专家库中随机抽取的专家5人。评标专家分工:分技术组、商务组。其中,采购人代表参加技术组2人、商务组0人;抽取的技术组专家2人、商务组专家3人。商务组评委负责评审通过初步评审单位的商务标部分;技术组评委负责评审通过初步评审单位的技术标部分。3.2 本次评标采用综合评分法。
- (1)评标委员会按照本章"评标方法和评标标准"规定的方法、评审因素和标准对投标文件进行评审。 在评标中,不得改变第六章"评标方法和评标标准"规定的方法、评审因素和标准;第六章"评标方法 和评标标准"没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。
- (2)评标委员会依据本章"评标方法和评标标准"对投标人投标文件进行评审。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件,按照本章详细评审标准规定的评分标准进行打分,最终评标委员会按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人。经评审的得分分值相等时,按投标报价由低到高顺序排列;投标报价也相等的,按技术标得分由高到低顺序排列;技术标得分也相等的,由采购人自行确定。

4. 评标程序:

- (1) 推选评标组长。
- (2) 投标文件初步评审:依据相关法律法规和招标文件的规定,由采购人对投标人资格进行评审,评标委员会对投标人符合性评审,以确定投标供应商是否具备投标资格和确定其是否对招标文件的实质性要求和条件作出响应。
- (3)澄清有关问题:对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会可以书面形式(应当由评标委员会专家签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式,由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认,且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是投标文件的组成部分。

项目名称: 昭平县中小学校园内超市(小卖部)供应商配送服务采购项目编号: ZP,JK,J2024 服字 1 号

- (4)详细评审:评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准,对通过初步评审的投标文件进行详细评审。
- (5)每个标段各自推荐三名中标候选人,并确定排名第一的中标候选人为中标人。
- (6) 编写评标报告。
- (7) 评标小组组长对评标过程和评分、评标结论进行核对和复核,如有错漏,请当事评委进行校正,按校正后的结果推荐中标候选人。
- 5. 投标人对采购人和评标委员会施加影响的任何行为,都将被取消投标资格。